

# FICHE INDIVIDUELLE ET CONFIDENTIELLE DE RENSEIGNEMENTS SANITAIRES

## L'ENFANT (Ecrire en majuscule)

NOM : ..... PRENOM : .....

Date de naissance : ..... Age : ..... ans Sexe :  M  F  F

Ecole : ..... Classe : .....

## VACCINATIONS

**J'atteste que mon enfant satisfait aux obligations de vaccination et joins la copie du carnet de vaccination et/ou un certificat médical**

Pour les mineurs accueillis, seuls sont obligatoires (sauf contre-indication médicale reconnue), les vaccins suivants : Antidiphthérique, antitétanique, antipoliomyélitique. Le BCG n'est quant à lui plus obligatoire depuis 2017.

Important : La loi a rendu obligatoire 11 vaccins pour les enfants nés après le 01/01/2018 :

Coqueluche, hépatite B, rougeole, oreillons, bactérie Haemophilus influenzae, pneumocoque, méningocoque.

La loi n'étant pas rétroactive, elle ne concerne les enfants nés avant cette date.

## RENSEIGNEMENTS MEDICAUX

L'enfant suit-il un traitement médical :  OUI  NON Votre enfant a-t-il un dossier MDPH ? :  OUI  NON

**Si oui :** joindre une ordonnance récente et les médicaments

**Si oui :** joindre une copie de l'attestation AESH

(boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom et prénom de l'enfant avec la notice)

**ATTENTION : aucun médicament ne pourra être pris ou donné sans ordonnance**

MALADIES								
	Oui	Non		Oui	Non		Oui	Non
Scarlatine			Rubéole			Rhumatismes		
Varicelle			Oreillons			Angine		
Coqueluche			Rougeole			Otite		
ALLERGIES								
	Oui	Non		Oui	Non		Oui	Non
Asthme .....			Médicaments ..... .....			Un P.A.I. a-t-il été mis en place pour sa scolarité (si oui : fournir une copie)		
Alimentaires ..... .....			Autres .....					

Spécifier les **antécédents médicaux** ou **chirurgicaux** ou **tout autre élément d'ordre médical** considérés par les parents comme **susceptibles d'avoir des répercussions** sur le déroulement du séjour :

.....  
.....

Les **difficultés de santé de votre enfant** (accident, crises convulsives, rééducation,) en précisant les dates et les **précautions à prendre** :

.....  
.....

**RECOMMANDATIONS UTILES** (port de lunettes, prothèses auditives, dentaires, ...) :

.....

Je soussigné(e),....., Responsable Légal de l'Enfant, .....

- Déclare exacts les renseignements portés sur la présente fiche et autorise le responsable de l'accueil à prendre le cas échéant toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale, ...) rendues nécessaires par l'état de santé de l'enfant ».

Signature

# FICHE INDIVIDUELLE ET CONFIDENTIELLE, DE RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

## L'ENFANT (Ecrire en majuscule)

NOM : ..... PRENOM : .....

Date de naissance : ..... Age : ..... ans Sexe :  M  F  F

Ecole : ..... Classe : .....

PHOTO  
OBLIGATOIRE

## RESPONSABLES LEGAUX DE L'ENFANT (cocher la ou les case(s) lorsqu'il s'agit du ou des responsable(s) légal (aux) de l'enfant inscrit)

RESPONSABLE 1 :  PERE  MERE  TUTEUR(RICE)

RESPONSABLE 2 :  PERE  MERE  TUTEUR(RICE)

NOM : ..... Prénom : .....

NOM : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Profession : .....

Profession : .....

Domicile & Travail : .....

Domicile & Travail : .....

Portable : .....

Portable : .....

Adresse email : .....

Adresse email : .....

**SITUATION PARENTALE :** Mariés  Séparés  Divorcés  Pacsés  Union Libre  Veuf(ve)  Célibataire

**Qui a la garde de l'enfant :** Le père  La mère  Autre :  .....

*Si un des parents n'est pas autorisé à récupérer l'enfant, il est impératif de joindre une pièce justificative légale.*

## PERSONNE(S) AUTORISEE(S) A VENIR CHERCHER L'ENFANT

NOM/PRENOM	TELEPHONE(S)	LIEN AVEC L'ENFANT	PRIORITE

## RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Numéro d'Allocataire : ..... CAF de : ..... Quotient Familial : .....

REGIME GENERAL (Fonction Publique, Secteur privé, ...)  MSA  EDG-GDF-SNCF-RATP-Pêche Maritime

J'autorise l'ODEL à consulter les données sur CAF PRO Nombre d'enfants à charge : ..... Revenu imposable du ménage : .....€

	Responsabilité civile Individuelle accident :	Complémentaire santé (mutuelle) :
Compagnie		
Contrat N°		

## AUTORISATIONS PARENTALES

Je soussigné(e), ....., Responsable Légal de l'Enfant, ..... reconnais avoir rempli la présente fiche, avoir fourni les documents obligatoires et certifie exact les renseignements fournis et :

- J'autorise l'utilisation des données personnelles pour :  SMS  MAIL
- J'autorise mon enfant à participer à toutes les activités de l'accueil de loisirs ODEL, CALLAS-BARGEMON
- Je m'engage à informer par écrit l'Accueil de Loisirs de toute modification qui surviendrait en cours d'année,

Je déclare avoir pris connaissance du projet éducatif de l'organisateur, des conditions de réalisation (spécifiques pour chaque activité) et du Règlement Intérieur.

- Attestation d'assurance extra-scolaire et responsabilité civile  Attestation CAF (quotient familial et les prestations perçues)  
 Si besoin : Jugement de divorce ou de séparation  Justificatif de domicile

Lu et approuvé

Date

Signature



**C. Consignes**

<b>SIGNES D'APPEL</b> <b>SYMPTOMES VISIBLES</b> <b>COMPORTEMENT DE L'ENFANT</b>	<b>CONDUITE A TENIR</b> <b>NUMEROS DE TELEPHONE</b> <b>SPECIFIQUES A APPELER</b>

<b><u>PERSONNE RESPONSABLE DE L'ENFANT :</u></b>	<b><u>MEDECIN TRAITANT :</u></b>
<b>Nom :</b>	<b>Nom :</b>
<b>Prénom :</b>	<b>Prénom :</b>
<b>Téléphone :</b>	<b>Téléphone :</b>
<b>Signature :</b>	<b>Signature :</b>

**FICHE ETABLIE LE .....**